



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Fecha: 31 de marzo de 2021

Lugar: Zoom

Hora: 17:00 h

Asistentes:

NOMBRE	Nº COLEGIADO	VOTOS DELEGADOS
Laura Monroy Acosta	1333	
Auxi Naranjo Falcón	151	
Ismael de la Fe de la Fe	909	1
Beatriz Naranjo Henríquez	691	
Ana Pilar Suárez Déniz	774	
María Rupérez Díaz-Moreau	1779	
David Rodríguez Espino	1553	
Beatriz Guedes Martel	1309	
Carlos Romero García	139	
TOTAL DE ASISTENTES	9	1

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Presentación y aprobación, si procede, de memoria de actividades 2020.
3. Presentación y aprobación, si procede, del cierre de cuentas del 2020.
4. Presentación y aprobación, si procede, del programa de trabajo de 2021.
5. Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto de 2021.
6. Ruegos y preguntas.

Apertura de Asamblea por parte de Laura Monroy Acosta (col. 1333) Presidenta del Colegio dando la bienvenida a las personas presentes. Se disculpa la ausencia por imprevisto de última hora de Dolores Fabelo Marrero (col. 569), Secretaria de la Junta. Ante su ausencia se acuerda por unanimidad nombrar a Ismael de la Fé de la Fé (col. 909) miembro de la Junta de Gobierno para que asuma en esta asamblea la elaboración del Acta como Secretario accidental.

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.

Al haber remitido previamente la misma al colectivo profesional, Ismael de la Fé de la Fé (col. 909), pregunta si es necesaria su lectura, ante lo cual las personas participantes dan por leído el acta y se aprueba por unanimidad el contenido del mismo



2. Presentación y aprobación, si procede, de memoria de actividades 2020

Beatriz Guedes Martel, gerente del Colegio (col. 1309) procede a exponer de manera rápida la memoria de actividades a través de un power point con el siguiente contenido, al ser también un documento remitido previamente.



A nivel general

- La aparición de la COVID 19 y la declaración del Estado de Alarma, condicionó toda la actividad colegial y provocó en tiempo récord la adaptación a la nueva realidad.
- Año con un nivel actividad muy alto para estar a la altura de la situación
- Ampliación del equipo con una profesional más para el impulso de iniciativas que hasta el momento no se podían abordar
- Se ha dado un salto en cantidad y calidad, centrado en la formación y la información al colectivo profesional
- Se ha estado muy presentes y activas en espacios de representatividad
- Ha existido mucha actividad legislativa directamente relacionada con la profesión que ha supuesto estar pendiente de la misma



Eje Alianzas e Incidencia Social

Realización de acciones específicas de presencia pública y visibilización

- 12 notas de prensa
 - Pidiendo coordinación y colaboración de todas las instituciones públicas para afrontar la emergencia social causada por el COVID-19
 - Denuncia ante la Diputación del Común y la Delegación del Gobierno "la atención no digna" a personas migrantes llegadas a Canarias, junto con otras organizaciones
 - Pidiendo la contratación a más profesionales del Trabajo Social para atender el incremento de la demanda en Servicios Sociales
 - Apoyando la contratación de trabajadores y trabajadoras sociales en las labores de rastreo de contactos por la COVID
 - Exigiendo el refuerzo de Sanidad, Educación y Servicios Sociales para combatir mejor la pandemia de la covid-19
 - Denuncia ante separación de menores de sus madres, junto con Redesscan
 - Presentación de medidas en el Plan de Reactivación Social y Económica para reforzar los Servicios Sociales, la Sanidad y la Educación
 - Pidiendo que se duplique el personal y se agilicen las prestaciones de los Servicios de Ayuda a Domicilio
 - Pidiendo gratuidad del teléfono de información del Gobierno de Canarias sea gratuito
 - Denuncia que el Gobierno de Canarias no incluya financiación para las medidas sociales del Plan Reactiva
 - Pidiendo refuerzo de las plantillas de Educación, Sanidad y Servicios Sociales recortadas por las políticas de austeridad
 - Exigiendo una política migratoria de acogida coordinada entre las administraciones que priorice el respeto a los Derechos Humanos.
- Declaraciones en distintos radios sobre distintos temas de actualidad (media de 1 al mes)
- 60 escritos a administraciones y entidades varias
- 15 envíos de documentos de interés a AAPP actuaciones COVID-19

Difusión de información canales del Colegio

- 27 boletines.
- 450 correos (informativos) y 8.245 consultas sobre dichas informaciones.
- 3.803 seguidores en Facebook, 2.070 en Twitter, 728 en Konvoko y 764 en Instagram (nueva red)
- 8.909 personas han entrado web.



Eje Alianzas e Incidencia Social

• Campañas de realizadas y difundidas por redes sociales





Eje Alianzas e Incidencia Social

- **Alianzas**
 - Colegio de Trabajo Social de Santa Cruz de Tenerife
 - Redesscan
 - Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
- **Representaciones Externas**
 - Consejo General del Trabajo Social.
 - Pacto y Plan Reactivación Social y Económica de Canarias
 - Consejo Canario de Salud
 - Consejo de Salud de Fuerteventura
 - Consejo Canario de Igualdad de Género
 - Consejo Canario de Mayores
 - Asociación de Colegios Profesionales de Canarias
- **Apoyos públicos a Pactos Institucionales y Manifiestos**
 - Pacto Social y Político por el Derecho al Acceso a una Vivienda Digna
 - Manifiesto CEAR "Regularización personas migrantes ante la epidemia de coronavirus.
 - Apoyo a la Campaña "Pinto un corazón verde" para reivindicar unos servicios 100% públicos
 - Manifiesto EAPN. "Renta Minina Sí".
 - Pacto para la reactivación social y económica de Canarias
 - Manifiesto en favor de la autodeterminación de las personas trans.



Eje Alianzas e Incidencia Social

- **Reuniones y encuentros con representantes públicos**
 - Diputación del Común
 - Presidencia del Gobierno de Canarias
 - Consejería de Obras Públicas, Transporte y Vivienda
 - Dirección General de Derechos Sociales
 - Dirección General de Protección a la infancia y familia
 - Dirección General de Función Pública
 - Dirección General de Emergencias
 - Presidente del Cabildo de Fuerteventura
 - Consejería de Igualdad Cabildo de G.C.
 - Dirección General de Participación Ciudadana Cabildo de G.C.
 - Presidencia de la Comisión de Bienestar Social y Sanidad de la FECAM
 - Concejalía de Recursos Humanos Ayto. LPGC
 - Concejalía de Servicios Sociales Ayto. LPGC
 - Rectorado de la ULPGC
 - Vicedecanato de la ULPGC





Eje Alianzas e Incidencia Social

• Otras actuaciones de visibilización

• Día Mundial del Trabajo Social

- Inicio de la campaña audiovisual "Valores del TS" bajo el lema "El Trabajo Social está contigo"
- Campaña de imágenes del colectivo por las redes sociales: #TodoSaldráBien, #ProtegidasPeroActivas, #MeQuedoEnCasa, #TrabajoSocial

• Acto Institucional

- Plataforma Youtube
- Recordatorio de momentos especiales de años anteriores
- 18 personas realizaron la Promesa del Código Deontológico
- Homenaje a 3 profesionales que se jubilaron



Eje Promoción de la Profesión

• Formación y Encuentros profesionales

• Presenciales

- Taller: Habilidades sociales y técnicas para la búsqueda de empleo (GC)
- Taller: Estrategias para la preparación de oposiciones docentes de FP (GC)
- Taller: La mediación familiar como alternativa pacífica a la resolución de conflictos (LZT)
- Taller: Entrevistas Sociales eficaces (LZTE)
- Café con... 2 espacios de encuentro colectivo profesional (FTVE)

• On line

- Charla: S.O.S. Mis 3 cerebros se ahogan
- Curso: Planificación centrada en la persona
- Curso: Estar bien para actuar mejor
- Curso: El Trabajo Social en las emergencias sociales
- Curso: Biotética y Tanatoética
- Curso: Discapacidad y Dependencia. Normativa, prestaciones, procedimientos y modelos de intervención
- Taller: Iniciación a la comunicación no violenta.





Eje de Promoción de la Profesión

- Actuaciones desde la vocalía de Promoción de la Profesión



- Solicitud de subvención al Cabildo de GC para el proyecto Gabinete de Asistencia Técnica sobre Participación Ciudadana
- Inicio de contactos con el Cabildo de Fuerteventura para firma de convenio proyecto de inclusión de TS como coordinadoras/es Covid en centros educativos



Eje Vida Colegial

- Incorporación de una nueva persona en el equipo remunerado del Colegio Profesional
- Gestión de personas colegiadas
 - Secretaría
 - Nº de altas: 194
 - Nº de bajas: 50
 - Nº de solicitudes de cambios/renovación de cuotas reducidas: 760
 - Nº de personas colegiadas a 31 de diciembre: 1.706
 - Quejas/reclamaciones contra personas colegiadas: 4
 - Tesorería
 - Puesta en marcha de procedimiento informativo ante impago de cuotas: 9
 - Acuerdos alcanzados para pago prejudicial: 1
 - Expedientes remitidos para inicio de procedimiento judicial: por agotamiento vía extrajudicial: 8
 - Situación judicial de expedientes remitidos:
 - Cuotas abonadas en su totalidad: 1
 - Acuerdos de pago fraccionado: 0
 - Pendiente a juicio/trámite judicial: 8
- Gestiones búsqueda de nuevo local sede en GC





Eje Vida Colegial

- Actuaciones de apoyo directo al colectivo de cara a poder hacer frente a la pandemia
 - Llamadas telefónicas a profesionales en 1ª línea
 - Mensajes de apoyo por correo, boletín y redes sociales
 - Elaboración y actualización guía de recursos Covid
 - Creación del buzón Covid
 - Difusión de documentos y guías del Consejo y otros Colegios
- Ampliación de las herramientas de comunicación
 - Contratación de Plataforma Zoom para encuentros, reuniones, formaciones...
- Inicio de trabajos para una nueva página web
- Nuevas actuaciones en torno a la acogida de nuevas personas colegiadas
- Trabajo de detección de necesidades a través de cuestionarios



Eje Vida Colegial

- Contactos para detección de talentos e incorporación de personas colegiadas para colaborar con el Colegio
- Creación de La Fábrica. 1ª Fábrica en torno a la atención a los mayores.
- Establecimiento de tres líneas de trabajo dentro de la vida colegial
 - La mediación
 - La supervisión
 - La atención en emergencias
- Firma de acuerdos comerciales para el colectivo profesional
 - Asociación Canaria de Terapia Familiar
 - Social Good
 - Fundación Mémora
- 1ª vez de celebración de Asambleas Ordinarias y Extraordinarias en modalidad on line





Durante la última parte de la exposición se suma a la Asamblea el colegiado Carlos Romero García (colegiado 139)

Finalizada la exposición y sin comentarios al respecto se pasa al momento de la votación quedando aprobada por mayoría la memoria de actividades del pasado año, a razón de 9 votos a favor y 1 abstención

3. Presentación y aprobación, si procede, del cierre de cuentas del 2020

El Tesorero del Colegio y secretario accidental, Ismael de la Fé de la Fé (col 909) expone el cierre de cuentas del ejercicio 2020



COLEGIO OFICIAL
DEL TRABAJO SOCIAL
DE LAS PALMAS



INFORME TESORERÍA
MEMORIA CONTABLE 2020
Y
PRESUPUESTO 2021

Asamblea General Ordinaria de 31 de marzo del 2021



INTRODUCCIÓN

El objetivo que se planteó para el 2020 fue el iniciar una serie de actuaciones con el objetivo principal de mejorar la presencia de los colegiados en su colegio profesional, que debe ser el espacio de encuentro de todos/as los trabajadores sociales de Lanzarote Fuerteventura y Gran Canaria

Desde la junta se planteó la contratación de una profesional para fomentar la participación, así como la mejora de la imagen y servicios que presta tu colegio profesional.

Además, queríamos fomentar espacios de encuentro de carácter lúdico pero la pandemia por Covid 19 ha impedido realizarla, transformado esta acción en la entrega de un detalle personal adaptada a las circunstancias; la mascarilla, la cual se ha convertido en nuestra nueva compañera de trabajo y de vida en general. Una manera de estar presente el colegio en el ejercicio profesional de cada uno y una en su puesto de trabajo.

En cuanto a la gestión económica seguimos desde el 2012 con la reducción del coste de las cuotas colegiales, sin llegar a subir el IPC, esto fomenta que, desde la Tesorería con apoyo de la Gerencia, y en sintonía en las tomas de decisiones de la Junta tengamos un "exquisito" control del gasto.

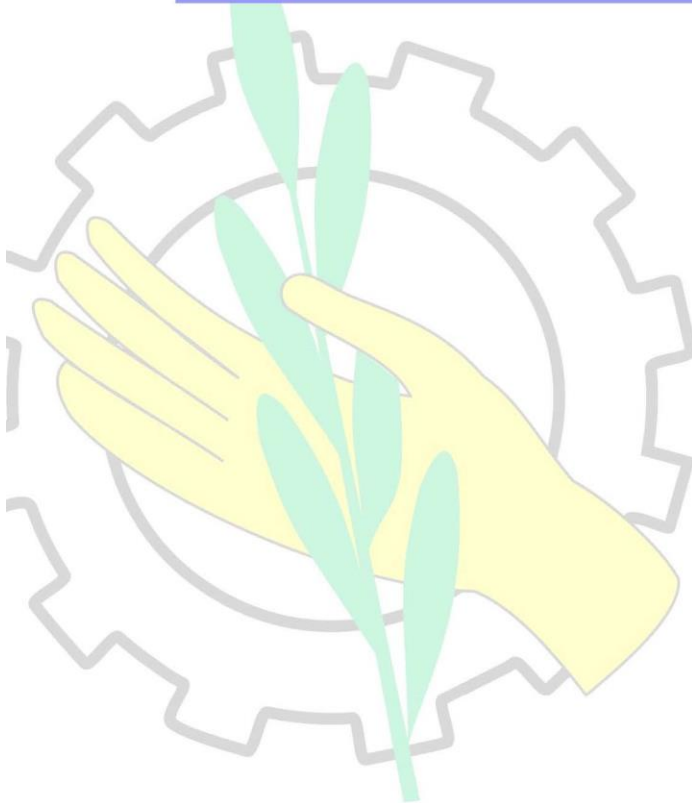
Seguimos en la búsqueda de nuevo local para ofrecer nuevos servicios y adaptarnos a las nuevas necesidades formativas, profesionales y fomentar el desarrollo técnico y teórico de la Profesión del Trabajo social.

El 2021 a pesar de la pandemia la junta sigue fomentando una serie de iniciativas como la incidencia positiva en defensa del Sistema Público de Servicios Sociales a través de reuniones con las AA.PP., presentación de alegaciones a las distintas disposiciones legales etc... También creando nuevos canales de comunicación con los/las colegiados/as, iniciando nuevos proyectos para fomentar nuevos espacios para la intervención social y desarrollo de la profesión como son la mediación familiar y la participación social de la ciudadanía etc.



SITUACIÓN CONTABLE 2020

TOTAL INVERSIONES	213,09 €
TOTAL GASTOS	215.750,21 €
TOTAL INGRESOS	299.080,86 €





INVERSIONES

200	Inversiones en Inmovilizado	0,00 €
TOTAL INVERSIONES		0,00 €

GASTOS

600	Adquisición de documentación	39,33 €
	Adquisición de documentación	39,33 €
607	Trabajos realizado por otras empresas	0,00 €
	Trabajos realizados por otras empresas	0,00 €
621	Arrendamientos y cánones	0,00 €
	Alquiler local	0,00 €
622	Reparaciones y mantenimiento	2.709,35 €
	Mantenimiento Ordenadores	1.375,78 €
	Mantenimiento Base de Datos y páginas Web.	1.143,36 €
	Reparaciones	190,21 €
623	Servicio profesionales independientes	34.674,53 €
	Asesoría Laboral	1.540,80 €
	Asesoría Jurídica	9.803,04 €
	Asesoría Contable y Fiscal	4.568,48 €
	Ponentes	10.569,97 €
	Gabinete de Prensa	4.876,80 €
	Procuradores	116,36 €
	Otros profesionales independientes	3.199,09 €
625	Primas de seguros	1.769,14 €
	Primas de Seguros	1.769,14 €
626	Servicios bancarios y similares	825,42 €
	Servicios bancarios	825,42 €
627	Publicidad y Propaganda	1.070,00 €



INFORME TESORERÍA
Memoria contable 2020
y presupuesto 2021

	Publicidad y Propaganda	1.070,00 €	
628	Suministros		923,33 €
	Luz y Agua	923,33 €	
629	Otros Servicios		54.410,74 €
	Imprenta	312,44 €	
	Desplazamientos, manutención y alojamientos	1.140,08 €	
	Teléfonos, Fax, ADSL y SMS	3.497,34 €	
	Material de Oficina y suministros	563,94 €	
	Correos y Mensajería	545,94 €	
	Servicio de limpieza y control de plagas	3.823,70 €	
	Revista Consejo General	0,00 €	
	Comunidad de Propietarios	1.749,66 €	
	Acto Institucional	2.624,29 €	
	Otros gastos	8.889,38 €	
	Cuota Consejo General/Carnets	30.383,97 €	
	Cuotas asociativas	640,00 €	
	Apoyo colegiados	240,00 €	
631	Tributos		727,94 €
	Otros tributos	727,94 €	
640/641	Sueldos y Salarios e indemnizaciones		86.457,63 €
	Sueldos y Salarios e indemnizaciones	86.457,63 €	
642	Seguridad Social		28.131,81 €
	Seguridad Social a cargo de la empresa	28.131,81 €	
649	Servicios de prevención de riesgos laborales		459,65 €
	Servicios de prevención de riesgos laborales	459,64 €	
662	Intereses préstamos		0,00 €
	Intereses préstamo local Fuerteventura	0,00 €	
680/681	Amortizaciones		3.551,34 €
	Amortizaciones	3.551,34 €	



INFORME TESORERÍA
Memoria contable 2020
y presupuesto 2021

TOTAL GASTOS

215.750,21 €

INGRESOS

700 Cuotas afiliadas	293.999,49 €
Cuotas colegiales	293.999,49 €
702 Otras cuotas	0,00 €
Cuotas visados	0,00 €
705 Prestación de Servicios	3.995,00 €
Ingresos por Jornadas Cursos y Conferencias	3.995,00 €
769 Otros ingresos financieros	6,37 €
Intereses c/c	6,37 €
778 Ingresos extraordinarios	1.080,00 €
Ingresos extraordinarios	1.080,00 €
TOTAL INGRESOS	299.080,86 €



ACLARACIONES CONTABLES 2020

200	Inversiones en Inmovilizado	0,00 €
600	Adquisición de documentación	39,33 €
Esta partida incluye principalmente la adquisición de obras de actualidad que mejoren nuestro fondo de biblioteca.		
607	Trabajos realizados por otras empresas	0,00 €
621	Arrendamientos y cánones	0,00 €
622	Reparaciones y mantenimiento	2.709,35 €
El mayor gasto de esta partida se centra en el contrato de mantenimiento de los equipos informáticos y el mantenimiento de la fotocopiadora.		
623	Servicio profesionales independientes	34.674,53 €
Esta partida engloba los gastos del asesor jurídico, asesor laboral, asesor fiscal y contable, gastos de procuradores y gabinete de prensa, así como el de ponentes de los cursos realizados por el Colegio. Este año existe un incremento considerable en esta partida debido al pago de ponentes, a una mayor dinamización del Colegio en cuanto a la realización de cursos y talleres se refiere.		
625	Primas de seguros	1.769,14 €
Esta partida incluye el seguro de la Sede de Las Palmas y el seguro de responsabilidad civil del Colegio.		
626	Servicios bancarios y similares	825,42 €
Los gastos se corresponden principalmente a la gestión de los recibos domiciliados de los colegiados, apreciándose una mejora en los costes de gestión de los recibos.		
627	Publicidad y propaganda	1.070,00 €
Esto se corresponde con los pagos efectuados a la entidad Consulting Creativica CA.		
628	Suministros	923,33 €



INFORME TESORERÍA
Memoria contable 2020
y presupuesto 2021

Esta partida solo incluye los gastos de luz y agua de las sedes de Las Palmas y de Fuerteventura.

629 Otros Servicios 54.410,74 €

- Imprenta
- Desplazamientos, manutención y alojamientos
- Teléfonos, Fax, ADSL y SMS
- Material de Oficina y suministros
- Correos y Mensajería
- Servicio de limpieza
- Cuotas Consejo General y carnets colegiados
- Revista Consejo General
- Comunidad de Propietarios
- Acto Institucional
- Otros gastos varios
- Cuotas asociativas
- Actos programados Fuerteventura y Lanzarote
- Movimientos sociales
- Ayudas formación colegiados.

631 Tributos 727,94 €

Esta partida incluye los impuestos municipales de las Sedes de Las Palmas y Fuerteventura.

640/641 Sueldos y Salarios e indemnizaciones 86.457,63 €

Corresponde a los gastos de personal del personal de administración y de la gerente, así como a la contratación de Moreu María Ruperez Diaz a partir de agosto.

642 Seguridad Social 28.131,81 €

Corresponde a la Seguridad Social imputada por los contratos de trabajo realizados durante el ejercicio.

649 Servicios de prevención de riesgos laborales 459,65 €

Se corresponde con el gasto anual para cubrir la obligación legal de prevención de riesgos laborales de los empleados del Colegio.

681 Amortizaciones 3.551,34 €

Esto significa los gastos que, según determina hacienda, se pueden imputar por depreciación del material disponible en el Colegio.

700 Cuotas afiliadas 293.999,49 €



INFORME TESORERÍA
Memoria contable 2020
y presupuesto 2021

Las cuotas de colegiación se han incrementado un 4,27% aproximado sobre las del año pasado .

702	Otras cuotas	0,00 €
------------	---------------------	---------------

En este grupo sólo se ha contabilizado los ingresos por visados realizados.

705	Prestación de Servicios	3.995,00 €
------------	--------------------------------	-------------------

Este año existe un decremento en esta partida referida a los ponentes de cursos y talleres, por motivos del Covid.

778	Ingresos financieros	6,37 €
------------	-----------------------------	---------------

Se corresponde con los intereses de las cuentas corrientes-

778	Ingresos extraordinarios	1.080,00 €
------------	---------------------------------	-------------------

Se corresponden con ingresos del Consejo por compensación del kilometraje

OTROS DATOS

ESTADO DE DEUDAS COLEGIALES

Importe de efectos impagados durante el ejercicio:	9.952,46 €
Recuperación de deudas	11.050,13 €

SALDO CUENTAS CORRIENTES a 31 de diciembre de 2020

La Caixa	72.150,82 €
Triodos cuenta corriente (1)	30.683,69 €
Triodos cuenta corriente (2)	313.066,79 €



INFORME TESORERÍA
Memoria contable 2020
y presupuesto 2021

PRESUPUESTO 2021 POR EJES

El 2021 estará marcado por la organización de la vida colegial por áreas de intervención que se relacionan con el plan de trabajo.

Nuevamente no se realizará la subida del IPC, en las cuotas, al continuar la situación de crisis.

CONCEPTO PRESUPUESTO	PRESUPUESTO 2021 2021	INGRESOS
INVERSION	5.500,00 €	
-Sede Fuerteventura	500,00 €	
-Sede Gran Canaria	4.500,00 €	
-Lanzarote	500,00 €	
EJE VIDA COLEGIAL	242.150,00 €	
- Sueldos y salario y Seguridad Social	148.500,00 €	
- Asesoría Laboral	2.000,00 €	
- Asesoría fiscal y contable	4.000,00 €	
- Asesoría Jurídica	9.500,00 €	
- Procuradores	1.000,00 €	
- Comunidad de las sedes y derrama	2.000,00 €	
- Gastos bancarios	1.200,00 €	
- Tributos	1.000,00 €	
- Servicios de prevención	600,00 €	
- Primas de seguros	600,00 €	
- Servicio de limpieza de las sedes	5.000,00 €	
- Material y suministros de oficina	1.100,00 €	
- Luz y agua	1.100,00 €	
- Teléfono, Fax, ADSL y SMS y Zoom	4.000,00 €	
- Mensajería y correos	1.000,00 €	
- Imprenta	400,00 €	
- Nueva página Web, dominio y Base de Datos	2.700,00 €	
- Mantenimiento y Reparaciones Sedes	1.000,00 €	
- Mantenimiento equip.inform./fotocopiadora	1.600,00 €	
- Reparaciones de equipamiento	250,00 €	
- Cuota Consejo General	33.000,00 €	
- Cuotas asociativas	600,00 €	
- Desplazamientos Junta de Gobierno	2.000,00 €	
- Desplazamientos Comisiones de Trabajo	500,00 €	
- Acto Institucional y Día del Trabajo Social	7.000,00 €	
- Protección de datos	3.000,00 €	
- Seguro responsabilidad civil colegiadas/os	2.500,00 €	
- Merchandising / detalles	4.000,00 €	
- Otros gastos	1.000,00 €	
EJE ALIANZAS E INCIDENCIA PÚBLICA	2.200,00 €	
- Apoyos a redes y movimientos	1.000,00 €	
- Otros actos en G.C., Lanzarote y FTVE.	1.000,00 €	
- Otros gastos	200,00 €	
EJE PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN	40.150,00 €	
- Honorarios Ponentes	28.000,00 €	
- Desplazamientos y dietas ponentes	1.000,00 €	
- Alquiler de espacios	1.000,00 €	
- Apoyo colegiados formación	1.000,00 €	
- Adquisición de documentación	350,00 €	
- Gabinete de prensa	5.200,00 €	
- Difusión de la profesión	3.000,00 €	
- Otros gastos	600,00 €	
CUOTAS, ALTAS		275.000,00 €
INSCRIPCIONES CURSOS		15.000,00 €
TOTALES	290.000,00 €	290.000,00 €



No habiendo preguntas se procede a la votación, quedando aprobada la memoria económica por unanimidad.

4. Presentación y aprobación, si procede, del programa de trabajo de 2021.

La Gerente del Colegio toma la palabra para presentar el Programa de Trabajo de 2020.



PREMISAS DE BASE

- Existen líneas de trabajo y actuaciones que impregnan de manera transversal y constante en la actividad colegial.
 - El carácter reivindicativo de la profesión y la defensa de los derechos de la ciudadanía
 - Análisis y elaboración de propuestas en los procesos que se abran para la aprobación de normativas relacionadas con los derechos sociales y/o con la profesión
 - Colaboración con colectivos y asociaciones en actuaciones de interés común
 - Participación en iniciativas ciudadanas que defiendan los derechos sociales





ORGANIZACIÓN POR EJES

- ALIANZA E INCIDENCIA SOCIAL
- PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN
- VIDA COLEGIAL



ALIANZA E INCIDENCIA SOCIAL I

- **Visibilizar el Trabajo Social como profesión y disciplina académica, junto con sus principios y fines.**
 - ❖ Participación activa del Colegio en los foros donde se nos convoque
 - ❖ Difusión de las actividades, campañas y buenas prácticas
 - ❖ Refuerzo de la presencia en redes sociales y medios de comunicación
 - ❖ Contactos con personas colegiadas que puedan aportar en la visibilización de la profesión
 - ❖ Ampliación de las herramientas tecnológicas utilizadas desde el Colegio
- **Realizar una campaña de difusión del papel y funciones del Trabajo Social**
 - Creación de un grupo a través de La Fábrica en torno al papel y funciones del Trabajo Social
 - Elaboración de un folleto o díptico con las funciones del Trabajo Social
 - Contacto con TS responsables de la elaboración del documento rol del TS en el SCS para su difusión
 - Promoción del diagnóstico social como acto profesional del TS, como fase del proceso metodológico de intervención, como reserva de denominación y de actividad, como prestación técnica de derecho en los SS.SS





ALIANZA E INCIDENCIA SOCIAL II

- **Aumentar el nivel de difusión de la actividad colegial**
 - ❖ Elaboración mensual de un documento que recoja un resumen de las acciones realizadas y su difusión a través del Boletín
 - ❖ Utilización de las redes y los medios para difusión de la actividad colegial
 - ❖ Recopilación de más contenido del Colegio para su difusión en redes
- **Desarrollar iniciativas que refuercen la relación entre el Colegio y el ámbito universitario**
 - Reuniones con cargos docentes y con profesorado universitario
 - Organización de una charla informativa en torno a la carrera académica dentro de la ULPGC
 - Celebración día del Trabajo Social en la ULPGC con alumnado
 - Realización de charlas sobre el TS en los últimos cursos del Trabajo Social presentando el Colegio y sus funciones
 - Diseño de un concurso entre el alumnado del último curso



EJE DE PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN I

- **Detectar, clarificar y denunciar, cuando proceda, situaciones que limiten el ejercicio efectivo de la profesión en los distintos ámbitos profesionales**
 - ❖ Actuaciones para alertar de falta de personal y consecuencias en servicios y en la atención a la población
 - ❖ Seguimiento de la normativa europea y estatal sobre la estabilización del empleo público
 - ❖ Establecimiento de un canal para que el colectivo pueda hacer llegar sus peticiones o denuncias
 - ❖ Estudio en torno a las funciones propias y funciones de profesiones limítrofes
 - ❖ Refuerzo del papel del Trabajo Social en los equipos multidisciplinares o interdisciplinares
- **Iniciar trabajos para la inclusión del TS y del Colegio en la atención a las emergencias**
 - Formación específica de TS en emergencias
 - Creación de la comisión de trabajo de TS en emergencia
 - Establecimiento de objetivos, procedimiento y protocolo para primeras actuaciones de la comisión de TS en emergencia
 - Firma de convenios de colaboración para la inclusión del Colegio en los protocolos de atención en emergencia





EJE DE PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN II

- **Impulsar la supervisión como instrumento para la mejora de la práctica profesional**
 - ❖ Organización de espacios formativos y difusión de documentos/experiencias en torno a la supervisión
 - ❖ Toma de contacto con profesionales dedicados a la supervisión
- **Impulsar la mediación como metodología de trabajo y como ejercicio profesional**
 - Puesta en marcha del Colegio como centro de formación en mediación y espacio acreditado para la mediación.
 - Formación sobre Mediación en diferentes ámbitos
 - Realización de un censo de profesionales que realizan mediación en diferentes contextos
 - Incorporación del Colegio a comisión de trabajo sobre mediación del Consejo General



EJE DE PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN III

- **Potenciar los SS.SS Especializados**
 - ❖ Visibilización de los mismos en las redes
 - ❖ Participación en foros donde se ponga en valor los SS.SS. especializados
 - ❖ Creación de un grupo de trabajo y un posicionamiento en torno al modelo de atención residencial
 - ❖ Campaña divulgativa sobre el reconocimiento del TS como profesión sanitaria
- **Ejecución del proyecto Gabinete de Asistencia Técnica de participación ciudadana Cabildo de GC**
- **Convenio con el Cabildo de Fuerteventura para Proyecto coordinadores Covid en educación.**





EJE VIDA COLEGIAL I

- **Detectar y dar respuesta a necesidades del colectivo profesional**
 - ❖ Recopilación de información través de buzón, encuestas, correos y análisis de los datos recabados
 - ❖ Realización de acciones formativas variadas en temáticas y modalidades
 - ❖ Incorporación de personas colegiadas a la comisión de formación del Colegio
 - ❖ Elaboración y análisis de resultados de cuestionarios de opinión y detección de necesidades
 - ❖ Análisis de las necesidades formativas detectadas en el ámbito universitario para su refuerzo desde el ámbito colegial
- **Establecer estrategias para acogida de personas colegiadas**
 - Encuentros con las nuevas personas colegiadas tanto on line como presencial
 - Encuentros de personas colegiadas a través de distintas fórmulas de participación, para atraer al colectivo y también a futuras personas colegiadas.
 - Creación de nuevas vías de contacto con el Colegio



EJE VIDA COLEGIAL II

- **Establecer estrategias que faciliten el acercamiento al Colegio Profesional**
 - ❖ Desarrollo de campañas e iniciativas interactivas dirigidas al colectivo profesional que favorezcan el vínculo con el Colegio
 - ❖ Diseño de nueva web del Colegio
 - ❖ Organización de una actividad lúdica
 - ❖ Creación del Directorio de Profesionales como fórmula para generar vínculos y relación entre el colectivo colegial
 - ❖ Invitaciones personalizadas para prestar apoyo en las iniciativas del Colegio
 - ❖ Actualización de la Base de Datos del Colegio
 - ❖ Organización de charla a alumnado en torno a los ámbitos profesionales del TS
- **Buscar nuevo local como sede colegial en Gran Canaria**





EJE VIDA COLEGIAL III

• Mayor presencia en Lanzarote

- ❖ Contratación de una persona para elaboración de la guía de recursos
- ❖ Reunión/encuentro a nivel insular con todas las Concejalías de Servicios Sociales de los 7 municipios.
- ❖ Contacto con medios de comunicación locales para tener presencia en la isla

• Iniciar de actuaciones para contar con comisión deontología

- Convocatoria a personas colegiadas que puedan estar interesadas en participar en esta comisión.
- Organización de una formación en torno a ética y deontología
- Creación de grupo para estudios de casos a nivel ético

• Potenciar la participación como responsabilidad colegial

- ✓ Elaboración de una campaña audiovisual animando a la participación y a la fuerza del Colegio en base a esa participación
- ✓ Inicio de actuaciones para la generación de una nueva candidatura futura para junta de gobierno.

Tras la presentación Carlos Romero García (col 139) realiza diversas aportaciones resaltando algunas de las líneas de trabajo planteadas para este año, así como dos sugerencias que han sido incluidas en el punto específico para que sean tenidas en consideración por la Junta.

Las líneas de trabajo destacadas por el colegiado han sido:

- a) La inclusión del TS y del Colegio en la atención a las emergencias, lo considera clave al ser un ámbito que le preocupa ya que no se nos ha tenido, ni se nos está teniendo en cuenta. Plantea la necesidad de fortalecer nuestro papel en este ámbito.
- b) El impulso de la supervisión lo valora como un tema importante a desarrollar dentro de la práctica profesional
- c) En relación al impulso de la mediación lo considera un ámbito interesante en el que están entrando otras disciplinas y en el que también debemos estar presente desde el Trabajo Social

No habiendo más aportaciones ni preguntas en torno a este punto, se procede al momento de la votación quedando aprobado por unanimidad el Plan de Trabajo para el 2021.

5. Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto de 2021

El Tesorero del Colegio, Ismael de la Fé de la Fé (col 909) expone el presupuesto previsto para el ejercicio 2021



CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021	
PRESUPUESTO	2021	INGRESOS
INVERSION	5.500,00 €	
-Sede Fuerteventura	500,00 €	
-Sede Gran Canaria	4.500,00 €	
-Lanzarote	500,00 €	
EJE: VIDA COLEGIAL	242.150,00 €	
- Sueldos y salario y Seguridad Social	148.500,00 €	
- Asesoría Laboral	2.000,00 €	
- Asesoría fiscal y contable	4.000,00 €	
- Asesoría Jurídica	9.500,00 €	
- Procuradores	1.000,00 €	
- Comunidad de las sedes y derrama	2.000,00 €	
- Gastos bancarios	1.200,00 €	
- Tributos	1.000,00 €	
- Servicios de prevención	600,00 €	
- Primas de seguros	600,00 €	
- Servicio de limpieza de las sedes	5.000,00 €	
- Material y suministros de oficina	1.100,00 €	
- Luz y agua	1.100,00 €	
- Teléfono, Fax, ADSL y SMS y Zoom	4.000,00 €	
- Mensajería y correos	1.000,00 €	
- Imprenta	400,00 €	
- Nueva página Web, dominio y Base de Datos	2.700,00 €	
- Mantenimiento y Reparaciones Sedes	1.000,00 €	
- Mantenimiento equip.inform./fotocopiadora	1.600,00 €	
- Reparaciones de equipamiento	250,00 €	
- Cuota Consejo General	33.000,00 €	
- Cuotas asociativas	600,00 €	
- Desplazamientos Junta de Gobierno	2.000,00 €	
- Desplazamientos Comisiones de Trabajo	500,00 €	
- Acto Institucional y Día del Trabajo Social	7.000,00 €	
- Protección de datos	3.000,00 €	
- Seguro responsabilidad civil colegiadas/os	2.500,00 €	
- Merchandising / detalles	4.000,00 €	
- Otros gastos	1.000,00 €	
EJE ALIANZAS E INCIDENCIA PÚBLICA	2.200,00 €	
- Apoyos a redes y movimientos	1.000,00 €	
- Otros actos en G.C., Lanzarote y FTVE.	1.000,00 €	
- Otros gastos	200,00 €	
EJE PROMOCIÓN DE LA PROFESIÓN	40.150,00 €	
- Honorarios Ponentes	28.000,00 €	
- Desplazamientos y dietas ponentes	1.000,00 €	
- Alquiler de espacios	1.000,00 €	
- Apoyo colegiados formación	1.000,00 €	
- Adquisición de documentación	350,00 €	
- Gabinete de prensa	5.200,00 €	
- Difusión de la profesión	3.000,00 €	
- Otros gastos	600,00 €	
CUOTAS, ALTAS		275.000,00 €
INSCRIPCIONES CURSOS		15.000,00 €
TOTALES	290.000,00 €	290.000,00 €



Tras la exposición por parte del Tesorero, Beatriz Naranjo Henríquez (col 691) pregunta por la cantidad con la que contamos a modo de colchón económico con el que cuenta el Colegio, informándose desde la Tesorería que actualmente se cuenta con tres cuentas con saldos de 390.000 €, 90.000 € y 79.000 € respectivamente.

No habiendo más preguntas en torno a este punto, se procede al momento de la votación quedando aprobado por unanimidad el presupuesto de 2021 aquí expuesto

6. Ruegos y preguntas

El colegiado Carlos Romero García (col 139) ha trasladado las siguientes propuestas para que sean tenidas en consideración

- a) Ante el importante déficit que detecta en el colectivo profesional de normativas de manejo básico en la administración pública como la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común o la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, entre otras normativas, que está provocando que otras disciplinas más formadas estén asumiendo ejemplo, la elaboración de los pliegos técnicos de contrataciones en los servicios sociales, propone la organización de espacios formativos específicos para el colectivo profesional, recordando que ya ha trasladado en alguna ocasión un docente que considera adecuado para ello. Ismael de la Fé, traslada que es una reflexión compartida y hablada en Junta, sin embargo, hasta la fecha no se ha podido destinarle el tiempo para ver cómo y con qué contenido ofrecer esta formación ante la complejidad y amplitud del mismo.
- b) Comparte su preocupación en torno a la normativa que está impidiendo el acceso a las personas tituladas en Trabajo Social a puestos de Jefatura y cargos directivos reservados para el grupo A1, plantea que es una cuestión estratégica a nivel nacional por lo que debería también estar en agenda del Consejo General.

No habiendo más ruegos ni preguntas, siendo las 18:18 horas se da por finalizada la sesión

Vº Bº LA PRESIDENTA



EL SECRETARIO ACCIDENTAL